

CHECKLIST DEGLI ALLEGATI OBBLIGATORI 2017

Indicare
SI o NO

Da inviare entro e NON oltre il 18 Novembre 2016 via PEC a feeitalia@pec.it	
<ul style="list-style-type: none"> Compilare i contatti richiesti al link seguente: https://goo.gl/forms/3SY5fiFOojmRub633 	
<ul style="list-style-type: none"> B.1 – Tabella riepilogativa della spiaggia e dei suoi servizi BF17_Spiaggia_per_database da compilare obbligatoriamente <u>per ogni spiaggia candidata</u> in formato elettronico excel (inviare via pec) vedi da pag. 7; 	
<ul style="list-style-type: none"> C – Tabella riassuntiva analisi acque di balneazione BF17_calcolo_95th_percentile da compilare <u>per ogni punto di campionamento candidato</u> in formato elettronico excel (inviare via pec) vedi da pag. 12 ; 	
<ul style="list-style-type: none"> Lettera del Sindaco su carta intestata con richiesta formale della presentazione della candidatura 2017 (inviare via pec) 	
Da far pervenire entro e NON oltre il 19 Dicembre 2016 - via posta ordinaria, raccomandata o corriere	
A.1 - Mappa Comunale in formato elettronico (planimetria del territorio comunale con le indicazioni richieste) vedi pag. 6 ;	
A.4 - Piani di emergenza in formato elettronico (<i>se non inviato precedentemente e non variato</i>) vedi pag.7 ;	
B – Piano utilizzo arenile in formato elettronico (<i>se non inviato precedentemente e non variato</i>) vedi pag.7 ;	
B.2 - In caso di presenza di una spiaggia dedicata per cani compilare la scheda BF17_Bau_Beach in formato elettronico excel vedi da pag. 11;	
C – Risultati certificati ARPA delle analisi acque di balneazione degli ultimi 4 anni in formato CARTACEO (SOLO per i comuni bandiera blu 2016 è possibile inviare in cartaceo unicamente le analisi certificate ARPA dell'anno 2016) vedi pag. 12;	
D – Scheda esplicativa e schema a blocchi dell'impianto di depurazione in formato elettronico vedi pag.13;	
D – Copia autorizzazione allo scarico delle acque reflue in formato CARTACEO vedi pag. 13;	
D – Risultati 2016 delle analisi microbiologiche e chimiche delle acque in uscita dal depuratore in formato CARTACEO vedi pag. 13;	
E – Copia MUD 2015 in formato CARTACEO e tabella BF17_Raccolta_differenziata in formato elettronico excel vedi pag. 14;	
F – Documentazione di supporto e tabelle relative alle iniziative (almeno 5) di Educazione Ambientale in formato elettronico: BF17_ED_AMB_1 ; BF17_ED_AMB_2 vedi da pag. 16;	
F.4 – (<i>sezione obbligatoria solo per i Comuni Bandiera Blu 2016</i>): Inviare in formato elettronico documentazione, materiale divulgativo e adempimenti Bandiera Blu svolti nella stagione 2016 in particolare: <ul style="list-style-type: none"> Fotografie dell'esposizione della Bandiera Blu 2016; Fotografie dell'esposizione dei pannelli informativi bandiera blu (generici, della spiaggia e degli eventuali stabilimenti presenti) di modo che sia leggibile in ogni sua parte; Fotografie del servizio di raccolta differenziata in spiaggia; Fotografie affissione delle disposizioni relative alla sicurezza in spiaggia; Allestimento di un Punto Blu; 	
G – Documentazione relativa alle iniziative per la sostenibilità ambientale (vedi da pag.18) in formato elettronico allegare le schede: <ul style="list-style-type: none"> BF17_G_AN : Aree naturali BF17_G_RT: Riqualificazione del territorio BF17_G_PA: Parchi Archeologici BF17_G_VT : Vivibilità del territorio BF17_G_PRG: Progetti comunitari, nazionali, regionali BF17_G_EE: Efficienza energetica 	
H – Documenti relativi a certificazione ambientale in formato elettronico (<i>Se presenti</i>) vedi pag.21;	
NUMERO TOTALE DI CD-ROM o PEN DRIVE CONSEGNATI Si richiede di contenere tutta la documentazione elettronica in un max di 3 cd/dvd/pendrive dividendo le cartelle rispettando le sezioni di appartenenza (A-L), evitando in maniera assoluta copie dello stesso materiale	Inserire il numero



La FEE Foundation for Environmental Education, fondata nel 1981, è un'organizzazione internazionale non governativa e no-profit con sede in Danimarca. La FEE agisce a livello mondiale attraverso le proprie organizzazioni ed è attualmente presente in circa 73 Paesi in tutto il mondo.

L'obiettivo principale dei programmi FEE è la diffusione delle buone pratiche per la sostenibilità ambientale, attraverso molteplici attività di educazione e formazione in particolare all'interno delle scuole di ogni ordine e grado.

La FEE ha sottoscritto nel marzo 2003 un Protocollo d'Intesa di partnership globale con il Programma per l'Ambiente delle Nazioni Unite (UNEP) e nel febbraio del 2007 ha sottoscritto un Protocollo d'Intesa con l'Organizzazione Mondiale del Turismo delle Nazioni Unite (UNWTO), di cui è anche membro affiliato. L'UNESCO ha riconosciuto la FEE come leader mondiale nel campo dell'educazione ambientale e dell'educazione allo sviluppo sostenibile.

La FEE Italia, costituita nel 1987, gestisce a livello nazionale i programmi: Bandiera Blu, Eco-Schools, Young Reporters for the Environment e Green Key. Bandiera Blu è uno dei Programmi più conosciuti della FEE, si tratta di un riconoscimento internazionale, istituito nel 1987, che viene assegnato ogni anno in numerosi Paesi, inizialmente solo europei, più recentemente anche extra-europei, con il supporto e la partecipazione di UNEP e UNWTO.

Bandiera Blu è un eco-label volontario assegnato alle località turistiche balneari che rispettano criteri relativi alla gestione sostenibile del territorio. La valutazione delle candidature dei Comuni rivieraschi italiani segue un iter procedurale certificato, secondo il Sistema di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001-2008.

Obiettivo principale di questo programma è quello di indirizzare la politica di gestione locale di numerose località rivierasche, verso un processo di sostenibilità ambientale.

SONO PREVISTE 2 SCADENZE PER LA CONSEGNA DELLA DOCUMENTAZIONE:

-18 Novembre 2016: Termine ultimo per inviare all'indirizzo pec feeitalia@pec.it **SOLO** gli allegati obbligatori di seguito riportati (vedi anche checklist pag.2):

- Tabella riepilogativa della spiaggia e dei suoi servizi **BF17_Spiaggia_per_database** da compilare obbligatoriamente **per ogni spiaggia candidata** (in formato elettronico excel);
- Tabella riassuntiva analisi acque di balneazione **BF17_calcolo_95th_percentile** da compilare obbligatoriamente **per ogni punto di campionamento candidato** (in formato elettronico excel);
- Lettera del Sindaco su carta intestata con richiesta formale della presentazione della candidatura 2017;

si richiede di inviare solo gli allegati di cui sopra, senza documentazione aggiuntiva che potrebbe bloccare la posta elettronica

-19 Dicembre 2017: Termine ultimo per far pervenire a mezzo posta ordinaria, corriere o raccomandata il Questionario cartaceo e la documentazione restante (vedi checklist pag.2);

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE. Tutte le sezioni del questionario devono essere compilate per intero senza rimandi ad altre sezioni, altri allegati o documentazioni inviate in anni precedenti.

Il Comune partecipante può candidarsi per l'assegnazione della Bandiera Blu sia per tutte le spiagge presenti sull'intera fascia costiera, che per alcune singole spiagge all'interno di questa (vedi pag 7). Si ricorda che la candidatura di singole spiagge comporterà come da procedura una decurtazione del punteggio.

Si suggerisce di porre la massima attenzione nella compilazione del questionario, che può anche essere scaricato dal sito www.bandierablu.org, nella sezione **Materiali**, sezione dove si trovano anche gli allegati obbligatori al questionario. **La documentazione di supporto, richiesta nelle singole sezioni, deve essere obbligatoriamente inviata con il questionario ad evitare l'impossibilità di una valutazione.** Dove possibile, si suggerisce di allegare i documenti scansionati in formato digitale, su supporto elettronico, al fine di evitare un inutile spreco di carta; **quando richiesto esplicitamente si prega di rispettare il formato elettronico excel**, senza trasformazione del file in pdf o altri formati. Si invita a suddividere la documentazione in fascicoli distinti e siglati con le **STESSE LETTERE** delle SEZIONI presenti nel questionario(A-L); inoltre **si richiede di contenere tutta la documentazione elettronica in un max di 3 cd/dvd/pendrive, evitando in maniera assoluta copie dello stesso materiale.**

1. A – COMUNE E SUA LOCALITA' BALNEARE

Per località balneare si intende il centro abitativo sulla costa, se ad una certa distanza dal centro del Comune, di cui ne costituisce una frazione. In tal caso, è necessario riportare sul questionario esclusivamente i dati di tale area costiera, ad eccezione dei dati relativi alla "gestione rifiuti" di cui al successivo punto 5.

2. B - LA SPIAGGIA CANDIDATA

Per "spiaggia" deve intendersi la zona di fascia costiera in cui è possibile fare turismo balneare, all'interno della quale è possibile reperire sia aree date in concessione (stabilimenti balneari o spiagge attrezzate) sia aree con libero accesso (spiagge libere) vedi punto B da pag. 7.

I nomi delle spiagge candidate devono corrispondere alle spiagge effettivamente presenti e ben conosciute a livello locale secondo la toponomastica comunale. A fine dell'identificazione delle spiagge candidate e delle loro caratteristiche, sarà obbligatorio, all'atto della candidatura, fornire **in formato elettronico** la planimetria del territorio comunale o della località balneare (preferibilmente 1:5000) come da indicazioni nella sezione A a pag. 6, mappa e documentazione fotografica delle spiagge candidate e dei servizi ivi presenti(vedi pag. 8), e la tabella riepilogativa della spiaggia candidata **BF17_database_spiaggia** quest'ultima da compilare in ogni sua parte **per ogni spiaggia candidata**(vedi pag. 9), e **da inviare entro il 18 novembre come indicato sopra**. Si ricorda che per "Stabilimento Balneare Accessibile" si intende quello dotato di almeno 3 requisiti fondamentali: parcheggio riservato con percorso di collegamento, servizi idonei - igienici e di ristorazione - e percorso accessibile alla spiaggia e al bagnasciuga.

Ciò permetterà il corretto inserimento degli stessi sul sito web internazionale (<http://www.blueflag.global/>), a disposizione dei turisti di tutto il mondo.

3. C - QUALITA' DELLE ACQUE DI BALNEAZIONE

Il Comune può candidare tutte le spiagge presenti sul territorio, solo se sussistono le seguenti condizioni:

- a) per ogni punto di campionamento, devono essere effettuati almeno 5 campionamenti annuali dall'inizio alla fine della stagione balneare (non devono passare più di 30 giorni tra un campionamento e l'altro). Ai fini della valutazione vi deve essere almeno un campionamento nei 30 giorni che precedono la data ufficiale d'inizio della stagione balneare;
- b) i risultati delle analisi per ogni singolo punto di prelievo devono rientrare nei limiti prescritti dalla procedura operativa Bandiera Blu.

Nel caso in cui ciò non si verifichi per tutte le spiagge presenti sul territorio comunale, il Comune potrà limitare la propria partecipazione a singole spiagge, solo quelle in cui queste condizioni si verifichino. Si ricorda che la candidatura di singole spiagge comporterà come da procedura una decurtazione del punteggio.

Si ricorda l'invio **entro il 18 novembre come indicato sopra** della tabella riassuntiva analisi acque di balneazione **BF17_calcolo_95th_percentile** da compilare obbligatoriamente **per ogni punto di campionamento candidato** (vedi pag. 12).

4. D - DEPURAZIONE DELLE ACQUE

In questa sezione (punto D da pag. 13) , devono essere riportate le caratteristiche tecniche dell'impianto o degli impianti



(nel caso in cui le acque reflue del Comune siano trattate in più di un impianto), nonché alcuni parametri gestionali che dimostrino l'efficacia del trattamento.

Le risposte ai quesiti devono riferirsi al centro abitativo costiero (Comune o sua località balneare, frazione dello stesso).

5. E - GESTIONE RIFIUTI

E' l'unico tema del questionario che, in deroga alla seconda parte del punto 1), richiede i dati relativi al Comune nella sua interezza (vedi punto E da pag. 14).

E' doveroso inviare specifica documentazione che evidenzi in particolare le raccolte differenziate: "MUD" dell'anno precedente. Per l'anno in corso, dovranno essere inviati i dati certi di produzione e raccolta al 31/10/16, e i dati stimati (se non ancora disponibili) al 31 dicembre, autocertificati dal Sindaco.

6. F - EDUCAZIONE AMBIENTALE ED INFORMAZIONE

In questa sezione devono essere riportate un minimo di 5 iniziative di educazione ambientale/progetti o programmi intraprese dal comune o dalla spiaggia candidata che siano rivolte alle scuole, ai giovani residenti o turisti ma che soprattutto permettano al comune di crescere e migliorarsi anche attraverso buone pratiche ambientali. (vedi punto F da pag. 16).

Ricordiamo che almeno una delle attività dovrebbe essere rivolta agli utenti della spiaggia durante la stagione balneare bandiera blu e che è obbligatorio inviare una programmazione delle iniziative di educazione ambientale previste per il 2017 e in particolare per la futura stagione estiva.

7. G - INIZIATIVE PER LA SOSTENIBILITA' AMBIENTALE

Questa sezione fotografa le varie realtà ambientali presenti sul territorio comunale partendo dalla presenza e valorizzazione delle aree naturalistiche e archeologiche, fino ad arrivare alle iniziative che riqualifichino il territorio e ne valorizzino il patrimonio storico e culturale. Qui vengono messe in evidenza le "perle" puntando la luce su quelle iniziative che migliorino la vivibilità del territorio nella sua interezza (vedi punto G da pag. 18).

8. H - CERTIFICAZIONE AMBIENTALE

La sezione H del questionario inquadra quella che è la sensibilità del comune verso un percorso di certificazione ambientale che ne permetta una crescita e un miglioramento continuo.

9. J - TURISMO, INFRASTRUTTURE E CERTIFICAZIONE DELLE STRUTTURE RICETTIVE

Questa sezione del questionario, come altre già elencate sopra, richiede i dati relativi al Comune nella sua interezza per quanto riguarda la capacità ricettiva del comune, le infrastrutture presenti nelle località balneari e quante di queste abbiano avviato un percorso di certificazione (EMAS, ISO14001, GREEN KEY Ecolabel).

10. K - LO STABILIMENTO BALNEARE

La sezione K (da pag. 22) è stata inserita al fine di individuare e premiare alcuni stabilimenti balneari delle località Bandiera Blu, che si siano contraddistinti nel corso della precedente stagione, sia per la gestione che per l'educazione ambientale, e non presuppone l'attribuzione di punteggio al comune in cui lo stabilimento balneare è localizzato.

11. L - PESCA PROFESSIONALE

In considerazione della sempre maggiore sensibilità dei pescatori professionali nei confronti della salvaguardia dell'ambiente marino e della felice esperienza degli anni passati, il Programma Bandiera Blu prevede uno specifico spazio dedicato al rapporto tra pesca ed ambiente. Questa sezione è realizzata in collaborazione con la Direzione Generale per la Pesca e l'Acquacoltura del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali.

12. M - ADEMPIMENTI BANDIERA BLU

Alla lettera M del questionario è inserito l'elenco degli obblighi ai quali è necessariamente tenuto un comune in caso di ottenimento della Bandiera Blu entro la data massima di avvio della stagione balneare bandiera blu - stagione che deve partire entro massimo il 1 luglio e che deve avere una durata minima di almeno 60 giorni.

Il questionario ed in particolare questa sezione dovranno essere sottoscritte esclusivamente dal Sindaco come presa visione degli adempimenti richiesti.

A. NOTIZIE DI CARATTERE GENERALE

Comune di	<input type="text"/>		
Provincia di	<input type="text"/>		
Nome della "località balneare" (punto 1. delle istruzioni di pag. 4)	<input type="text"/>		
Indirizzo	<input type="text"/>	CAP	<input type="text"/>
Telefoni	<input type="text"/>	FAX	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>	Sito web	<input type="text"/>
Pec	<input type="text"/>	Sindaco	<input type="text"/>

Contatti del referente comunale Bandiera Blu

(si prega di fornire dei contatti validi e aggiornati al fine di agevolare le comunicazioni dirette tra la FEE Italia e il comune per eventuali comunicazioni urgenti)

Nome e Cognome referente Bandiera Blu	<input type="text"/>
Mail del referente Bandiera Blu	<input type="text"/>
Telefono diretto del referente Bandiera Blu	<input type="text"/>
Nome e cognome di un eventuale sostituto nel periodo di ferie	<input type="text"/>
Mail del sostituto	<input type="text"/>

A. 1 PLANIMETRIA TERRITORIO COMUNALE

Inviare in **formato elettronico** una planimetria del territorio comunale o della località balneare (preferibilmente 1:5000), sulla quale siano evidenziati la dislocazione dell'impianto di depurazione, di eventuali scariche o impianti industriali (se presenti), delle isole pedonali, delle piste ciclabili, dei parchi o riserve naturali.

A. 2 CONTESTO EDILIZIO ED URBANISTICO DEL TERRITORIO

Di seguito si richiedono alcuni dati che consentono una valutazione dell'uso del territorio da un punto di vista urbanistico e dello sviluppo edilizio del Comune e delle frazioni situate sulla costa (**compilare questa sezione anche se già inviata in precedenza**).

a) FOTO AEREA DEL TERRITORIO COMUNALE E DELLE SUE FRAZIONI COSTIERE (su supporto elettronico).

b) INDICI DEMOGRAFICI

- Numero dei residenti nel territorio comunale:
- Densità abitativa:
- Crescita demografica negli ultimi dieci anni:
 - i. in valore assoluto
 - ii. in valore percentuale

c) INDICI URBANISTICI

- Esistenza del Piano Regolatore Generale
 - i. data di approvazione
 - ii. data di adozione
- Altri Piani (Piani Particolareggiati, Piani di Attuazione, ecc.)

Tipologia	Data di adozione	Zona di riferimento
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

iii. Nel PRG vigente sono previsti volumi in aumento o diminuzione rispetto al PRG precedente?



e) IMPATTO URBANIZZAZIONE SUL TERRITORIO

- Superficie totale comunale
- Rapporto percentuale tra territorio urbanizzato ed il totale del territorio comunale
- Rapporto percentuale tra territorio urbanizzato ed il territorio comunale nelle zone litoranee
- Indice di edificabilità previsto dal PRG nelle zone litoranee

f) IMPATTO INSEDIAMENTI INDUSTRIALI

- Esistono impianti industriali nel territorio comunale?
 - i. se si quanti?
 - ii. a che distanza dal mare?

A.3 ACCESSIBILITÀ'

Indicare se il Comune possiede o meno un piano di adeguamento delle opere (edifici e strutture esistenti) alle norme relative all'abbattimento delle barriere architettoniche. Indicare se il Comune ha realizzato una guida specifica sull'accessibilità dei luoghi e dei servizi e come viene diffusa (inviare il materiale **su supporto elettronico**).

A.4 PIANI DI EMERGENZA

I Comuni, secondo quanto previsto dalle norme di legge, devono obbligatoriamente aver predisposto dei piani di emergenza da utilizzare nei casi deprecabili di sinistro, quali inondazioni, incendi o terremoti.

Si chiede di allegare il Piano d'Emergenza **in formato elettronico** solo se non precedentemente inviato e non modificato.

In caso fosse già stato inviato indicare l'anno d'invio dell'ultima modifica tutt'ora in vigore

--

B. LA SPIAGGIA

Questa sezione è realizzata con la collaborazione di Federazione Italiana Imprese Balneari, Confesercenti (FIBA) e Sindacato Italiano Balneari FIPE, Confcommercio (SIB)

Lunghezza complessiva del litorale

(m)

--

Profondità media del litorale

(m)

--

Lunghezza complessiva delle spiagge turisticamente fruibili (accessibili da terra)

(m)

--

Presenza di aree costiere limitrofe alla spiaggia di particolare pregio naturalistico

(m)

--

Tipo di costa turisticamente fruibile presente nel territorio comunale:

	In concessione (m)	Libera (m)	Totale (m)	Profondità (m)
Sabbia				
Ghiaia				
Roccia				
Totale (m)				

La costa è sottoposta a fenomeni erosivi?

SI	NO
----	----

In caso di risposta affermativa, si documentino le eventuali iniziative in corso per la difesa o il recupero del litorale. Specificare quali iniziative vengono adottate al fine di contrastare l'eventuale fenomeno di "Rifiuti galleggianti" (Barriere flottanti, natanti spazzamare,)

E' stato approvato il Piano di Utilizzo dell'Arenile?

SI	NO
----	----

In caso di risposta affermativa, inviarne copia **in formato elettronico** solo se non precedentemente inviato e non modificato.

In caso fosse già stato inviato indicare l'anno d'invio dell'ultima modifica tutt'ora in vigore

--

Indicare le date di Inizio e Termine della [stagione balneare Bandiera Blu*](#)

--	--

***NB : la stagione Bandiera Blu non corrisponde alla stagione balneare prevista dalla normativa regionale. Il comune potrà dare inizio alla stagione Bandiera Blu solo nel momento in cui sarà in regola con tutti gli adempimenti obbligatori richiesti alla lettera "M" del questionario e comunque non prima del 1 giugno dell'anno in corso; inoltre il 1 luglio è il termine massimo per poter issare la bandiera blu e dare quindi inizio alla stagione bandiera blu che dovrà avere una durata minima di almeno 60 giorni.**

B.1 SPIAGGE CANDIDATE

Per "spiaggia" deve intendersi la zona di fascia costiera in cui è possibile fare turismo balneare, all'interno della quale è possibile reperire sia aree date in concessione (stabilimenti balneari o spiagge attrezzate) sia aree con libero accesso (spiagge libere). I nomi delle spiagge candidate devono corrispondere alle spiagge effettivamente presenti e ben conosciute a livello locale secondo la toponomastica comunale.

Quante spiagge sono presenti nel territorio comunale? (come al punto 2. delle istruzioni di pag. 4)

n.

Quante di queste sono candidate a Bandiera Blu?

n.

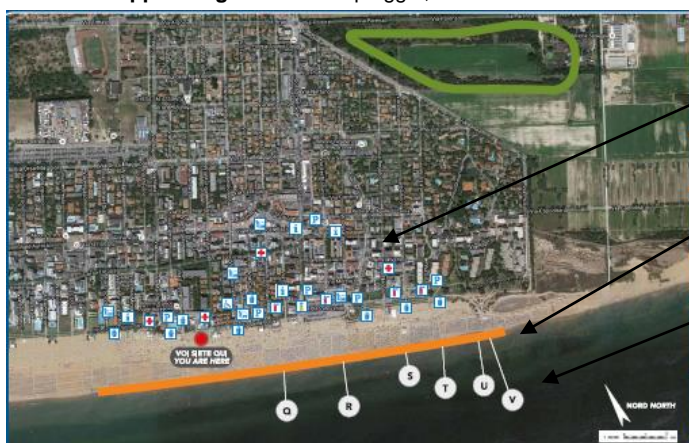


Compilare **obbligatoriamente** la seguente tabella indicando **solo le spiagge** dell'area comunale **candidata** a Bandiera Blu identificabili con una loro toponomastica ben definita, e i rispettivi punti di campionamento che insistono sul tratto di costa candidato(es: dal punto IT..... al punto IT.....).

	Nome della spiaggia candidata	Numero del punto di campionamento INIZIALE che insiste sulla spiaggia candidata	Numero del punto di campionamento FINALE che insiste sulla spiaggia candidata
1		dal punto IT.....	al punto IT.....
2		dal punto IT.....	al punto IT.....
3		dal punto IT.....	al punto IT.....
4		dal punto IT.....	al punto IT.....
5		dal punto IT.....	al punto IT.....
6		dal punto IT.....	al punto IT.....
7		dal punto IT.....	al punto IT.....
8		dal punto IT.....	al punto IT.....
9		dal punto IT.....	al punto IT.....
10		dal punto IT.....	al punto IT.....
11		dal punto IT.....	al punto IT.....
12		dal punto IT.....	al punto IT.....
13		dal punto IT.....	al punto IT.....
14		dal punto IT.....	al punto IT.....
15		dal punto IT.....	al punto IT.....

PER OGNI SPIAGGIA CANDIDATA si richiede di fare una **cartella elettronica dedicata con il nome della spiaggia (B.1.nome spiaggia candidata)**, al cui interno, occorre inserire le **seguenti sottocartelle numerate (B.1.1, B.1.2)**:

B.1.1 - la **mappa fotografica** della spiaggia, secondo i criteri Bandiera Blu come da esempio riportato sotto, con localizzazione:



- Servizi della spiaggia con ubicazione su mappa dei relativi pittogrammi internazionali scaricabili dal sito;
- Tratto di spiaggia candidata ben evidenziato sull'immagine;
- Punti di campionamento che insistono sulla spiaggia;












B.1.2 – **documentazione fotografica** della spiaggia e dei **servizi disponibili – alcuni obbligatori** – di cui di seguito l'elenco:

- B.1.2.1. fotografie generiche della spiaggia;
- B.1.2.2. **infrastrutture ed attrezzature** (segnalazione limite acque sicure con eventuali corridoi di lancio per natanti, servizi igienici, anche per disabili);
- B.1.2.3. **gestione ambientale** (cestini raccolta differenziata, informazioni aree naturalistiche);
- B.1.2.4. **soccorso e sicurezza** (cartelli informativi degli orari dell'assistenza bagnanti, telefoni d'emergenza, cassette di primo soccorso, torrette di avvistamento);
- B.1.2.5. **abbattimento barriere architettoniche** (Parcheggi, pedane, percorsi, e servizi predisposti sulla spiaggia per l'abbattimento delle barriere architettoniche e accessibilità alla spiaggia e al bagnasciuga, sedie job o accesso per non vedenti).

Dove non è possibile produrre materiale fotografico inviare documentazione attestante la realizzazione degli interventi.



È inoltre obbligatorio inviare PER OGNI SPIAGGIA CANDIDATA entro e non oltre la prima scadenza del 18 Novembre 2016 a mezzo pec (a feetitalia@pec.it) l'allegato **BF17_database_spiaggia** in formato elettronico **excel**. L'allegato, di cui sotto è stata riportata l'anteprima, è scaricabile dal sito www.bandierablu.org alla sezione **"Materiali - Allegati al questionario"**




SCHEDELLA SPIAGGIA CANDIDATA					
NOME SPIAGGIA:				COMUNE DI:	
TIPOLOGIA SPIAGGIA:	<input type="checkbox"/> SABBIOSA 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> CIOTTOLI 	<input type="checkbox"/>	ALTRO (specificare).....
LUNGHEZZA SPIAGGIA:	...metri	N. STABILIMENTI PRESENTI		indicare numero	
Su tutto il tratto di spiaggia candidata indicare che percentuale è data in concessione					
indicare la percentuale di spiaggia data in concessione nel tratto di spiaggia candidato					
COORDINATE GPS in gradi decimali:	coordinata di INIZIO del tratto candidato <small>(è possibile reperire le coordinate GPS della spiaggia utilizzando Google maps con la funzione "cosa c'è qui" - tasto destro del mouse)</small>		coordinata di FINE del tratto candidato <small>(è possibile reperire le coordinate GPS della spiaggia utilizzando Google maps con la funzione "cosa c'è qui" - tasto destro del mouse)</small>		
PUNTI DI CAMPIONAMENTO DELLA SPIAGGIA (indicare il nome e il numero istituzionale del punto IT...)		IMPORTANTE: indicare qui solo il nome dei punti di campionamento che insistono nel tratto di spiaggia candidato.			
STAGIONE BANDIERA BLU 2017: (differente dalla stagione balneare vedi punto B pag. 7 del questionario)	data di inizio:	.././17	data di fine:	.././17	
REFERENTE BANDIERA BLU: (Nome, contatto mail e telefono)	Mr/Mrs., ..@....., tel.....				
	SITI WEB PER L'UTENZA:		sito ufficiale del comune		
			www.....		
			siti informativi spiaggia		
			www.....		
			sito aree naturalistiche		
			www.....		
		informazioni turistiche			
		www.....			
		link google maps			
		www.....			
		altro			
		www.....			
ACCESSIBILITA' ALLA SPIAGGIA - informazioni generali:			in concessione	libera	
	In tutta la spiaggia è presente almeno un accesso per i disabili che include: 1. parcheggio riservato ai portatori di handicap 2. percorso di collegamento accessibile dal parcheggio riservato fino all'ingresso 3. accessibilità a tutti i servizi della spiaggia		(indicare SI o NO)	(indicare SI o NO)	
	In tutta la spiaggia è presente almeno un accesso per i disabili che include un percorso accessibile di collegamento fino al mare (pedane o passerelle removibili realizzate in materiale idoneo nel rispetto della normativa vigente - D.P.R. 503/96, D.M. 236/89).		(indicare SI o NO)	(indicare SI o NO)	
Sulla spiaggia candidata è presente una sedia job o similare che consenta l'accesso delle persone a ridotta mobilità fino a dentro l'acqua?			(indicare SI o NO)	(indicare SI o NO)	
	In tutta la spiaggia è presente almeno un accesso per non vedenti (LOGES - e segnali sonori)?		(indicare SI o NO)	(indicare SI o NO)	
La spiaggia è facilmente raggiungibile dalla strada? Se NO indicare in che modo è raggiungibile			(indicare SI o NO). In caso di risposta negativa indicare in che modo è raggiungibile	(indicare SI o NO). In caso di risposta negativa indicare in che modo è raggiungibile	
B.1.2.2. INFRASTRUTTURE ED ATTREZZATURE:			in concessione	libera	
	Sono segnalati i limiti delle acque sicure destinate alla balneazione (200-300m) da boe o gavitelli di sicurezza? Obbligatorio per le spiagge bandiera blu		(indicare SI o NO)	(indicare SI o NO)	
Sono presenti corridoi di lancio per natanti?			(indicare SI o NO)	(indicare SI o NO)	
	La spiaggia è accessibile agli animali? In caso di risposta affermativa compilare obbligatoriamente l'allegato BF_17_Bau-beach allegando anche il regolamento vigente sulla spiaggia		(indicare SI o NO)	(indicare SI o NO)	
	Servizi igienici e docce sono in numero adeguato all'affluenza dei bagnanti? Obbligatorio per le spiagge bandiera blu		(indicare SI o NO)	(indicare SI o NO)	
I servizi igienici presenti sono:			<input type="checkbox"/> Allacciati alla rete fognaria	<input type="checkbox"/> Bagni chimici o similari	
	Sono presenti sulla spiaggia (o in prossimità d'essa) fontanelle di acqua potabile? Obbligatorio per le spiagge bandiera blu		(indicare SI o NO)	(indicare SI o NO)	

B.1.2.3. GESTIONE AMBIENTALE:		in concessione		libera					
	Gli scarichi delle strutture balneari sono tutti collegati alla rete fognaria o sono inviati a sistemi alternativi consentiti dalla legge? Obbligatorio per le spiagge bandiera blu	(indicare SI o NO)		(indicare SI o NO)					
	In prossimità della spiaggia, sono presenti acque di scarico industriali o urbane che possano compromettere la qualità delle acque di balneazione?	(indicare SI o NO)		(indicare SI o NO)					
	Le alghe che si accumulano sulla spiaggia, in particolare dopo una mareggiata, vengono asportate solo nel caso in cui rappresentino un fastidio ove sia previsto dalla normativa locale?	(indicare SI o NO)		(indicare SI o NO)					
	Sulla spiaggia candidata è proibita la circolazione di autoveicoli e l'accensione di fuochi?	(indicare SI o NO)		(indicare SI o NO)					
	La spiaggia è interessata da fenomeni di spiaggiamento di rifiuti provenienti dal mare? In caso di risposta affermativa indicare le azioni prese per evitare conseguenze negative sulla fruizione.								
	Con quale cadenza avviene la pulizia e la raccolta dei rifiuti sulle spiagge durante la stagione estiva? N.B. Sulla spiaggia candidata deve obbligatoriamente essere effettuata la raccolta differenziata. I cestini devono essere in numero adeguato alla lunghezza e all'affluenza della spiaggia e facilmente accessibili.	<input type="checkbox"/>	giornaliera	<input type="checkbox"/>	bi-settimanale				
		<input type="checkbox"/>	settimanale	<input type="checkbox"/>	quindicinale				
	Sono previsti percorsi di collegamento alternativi alla spiaggia? (mezzi pubblici, city bike, ecc.. Se si indicare quali)	(indicare SI o NO) In caso di risposta affermativa indicare quali		(indicare SI o NO) In caso di risposta affermativa indicare quali					
	In prossimità della spiaggia candidata sono presenti delle aree di interesse naturalistico o oasi protette? In caso di risposta affermativa allegare una breve sintesi indicando in che modo vengono tutelate e preservate allegando una breve sintesi	(indicare SI o NO)		(indicare SI o NO)					
B.1.2.4 SOCCORSO E SICUREZZA:		in concessione		libera					
	E' garantito un servizio di sorveglianza balneare proporzionato alla lunghezza e all'affluenza della spiaggia candidata? Obbligatorio per le spiagge bandiera blu Per la spiaggia libera in caso di risposta affermativa occorre allegare sintesi su modalità di svolgimento; - in caso di risposta negativa, la candidatura PER QUEL TRATTO DI SPIAGGIA, non potrà essere presa in considerazione a meno di un impegno formale da parte del Sindaco per l'avvio, prima della stagione balneare, di azioni per garantire la sicurezza in spiaggia.	(indicare SI o NO)		(indicare SI o NO)					
	Sono installate/disponibili ad uso degli Assistenti Bagnanti (in numero adeguato alla lunghezza della spiaggia e dell'affluenza dei bagnanti) le seguenti dotazioni di sicurezza :								
	postazioni a terra	(indicare SI o NO)		(indicare SI o NO)					
	torrette di avvistamento	(indicare SI o NO)		(indicare SI o NO)					
	pattini o imbarcazioni di salvataggio	(indicare SI o NO)		(indicare SI o NO)					
	cassette di primo soccorso, facilmente accessibili Obbligatorio per le spiagge bandiera blu (allegare l'elenco delle dotazioni per le cassette di pronto soccorso)	(indicare SI o NO)		(indicare SI o NO)					
	Quanti defibrillatori sono disponibili sulla spiaggia candidata?	(indicare numero)		(indicare numero)					
B.1.2.5. ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE:									
(la presente sezione è stata predisposta da: Studio V+R Architettura e Design dell'Accessibilità degli Architetti Marina Rufini e Paola Vignolo)									
Per ogni riga della tabella specificare i servizi degli stabilimenti della spiaggia Bandiera Blu. Per la compilazione della tabella seguente consultare il documento BF_17_Manuale ABA scaricabile dal sito www.bandierablu.org sez. Allegati questionario.									
NOME SPIAGGIA candidata	NUMERO	NOME STABILIMENTO o nome spiaggia libera	REQUISITI FONDAMENTALI				INDICATORI DI QUALITA'		
			1 - PARCHEGGIO RISERVATO (il parcheggio deve essere situato il più vicino possibile all'ingresso dello stabilimento)	2 - PERCORSO COLLEGAMENTO (il percorso deve consentire un agevole ingresso all'interno dello stabilimento)	3 - SERVIZI ACCESSIBILI (I servizi devono essere tutti accessibili e collegati tra loro da percorsi agevoli e privi di ostacoli)	4 - PERCORSO AL MARE (il percorso - realizzato con pedane removibili - deve consentire il raggiungimento del bagnasciuga)	5 - SISTEMI INFORMATIVI (Sistema informativo di "Orientamento per tutti"; Segnaletica descrittiva in caratteri Braille e con contrasto cromatico, e mappa tattile)	6 - DOTAZIONI BALNEAZIONE (Sedia, Job o simile)	7 - GIOCHI ACCESSIBILI (giochi per bambini accessibili a tutti, completi di zone ombreggiate e sedute)
			Indicare si o no	Indicare si o no	Indicare si o no	Indicare si o no	Indicare si o no	Indicare si o no	
	1								
	2								
	3								
	4								
	5								
	6								
	7								
	8								
	9								
	10								
	11								
	12								
	13								
	14								
	15								



B.2 SPIAGGE BAU BEACH

In caso di presenza di spiagge per i cani sul territorio comunale compilare e allegare in **formato elettronico** per ogni stabilimento destinato come "Bau-Beach", la tabella **BF17_Bau_Beach** scaricabile nella pagina "Materiali - Allegati al questionario" del sito www.bandierablu.org. Di seguito presentiamo un'anteprima della tabella richiesta:

SCHEDA SPIAGGIA BAU-BEACH 					
NOME STABILIMENTO BAU-BEACH			NOME SPIAGGIA CANDIDATA:		
TIPOLOGIA SPIAGGIA:	SABBIOSA	<input type="checkbox"/>	CIOTTOLI	<input type="checkbox"/>	ALTRO
COORDINATE GPS:	inizio:			fine:	dimensioni:
CONTATTI STABILIMENTO BAU-BEACH	Contatto referente spiaggia bau-beach:				
	Telefono:				
	E-mail:				
	Indirizzo:				
SITI WEB PER L'UTENZA:	sito ufficiale dello Stabilimento Bau-Beach				
	siti informativi spiaggia				
	sito aree naturalistiche				
	informazioni turistiche				
	link google maps				
	altro				
IMMAGINE SPIAGGIA BAU-BEACH:	Creare una cartella per le fotografie della spiaggia bau beach candidata e dei servizi forniti				
L'ingresso alla spiaggia Bau-beach è gratuito?	(indicare SI o NO)		E' prevista una prenotazione?(se si indicare n. di posti disponibili)	(Indicare SI o NO)	
L'ingresso è consentito solo ai cani identificati con microchip e tatuaggio e muniti di documentazione sanitaria?	(indicare SI o NO)		Altre richieste:		
In caso di cani provenienti dall'estero, che tipo di controlli vengono effettuati? Vengono richieste documentazioni aggiuntive?	(breve descrizione dei controlli effettuati all'ingresso verso i cani provenienti dall'estero)				
SERVIZI:	(breve descrizione dei servizi offerti dalla Spiaggia Bau-Beach)				
REGOLAMENTO SPIAGGIA BAU-BEACH	Esposizione del regolamento della spiaggia Bau-Beach, il regolamento è esposto e ben visibile a tutti gli utenti che usufruiscono della spiaggia? Scrivere qui le norme del regolamento				
	La spiaggia è interessata da fenomeni di spiaggiamento di rifiuti provenienti dal mare? In caso di risposta affermativa indicare le azioni prese per evitare conseguenze negative sulla fruizione.			SI NO	
	Con quale cadenza avviene la pulizia e la raccolta dei rifiuti sulle spiagge bau-beach nella stagione estiva?			<input type="checkbox"/>	giornaliera
				<input type="checkbox"/>	bi-settimanale
			<input type="checkbox"/>	settimanale	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	quindicinale	

C.QUALITÀ' DELLE ACQUE DI BALNEAZIONE

Il Comune può candidare **tutte le spiagge** presenti sul territorio, **solo se** sussistono le seguenti condizioni:

- per ogni punto di campionamento, dovranno essere effettuati almeno 5 campionamenti annuali dall'inizio alla fine della stagione balneare (non dovranno passare più di 30 giorni tra un campionamento e l'altro). Ai fini della valutazione vi deve essere almeno un campionamento nei 30 giorni che precedono la data ufficiale d'inizio della stagione balneare;
- i risultati delle analisi per ogni singolo punto di prelievo devono rientrare nei limiti prescritti dalla procedura operativa Bandiera Blu.

Nel caso in cui ciò non sia verificato per tutte le spiagge presenti sul territorio comunale, **il Comune potrà limitare la propria partecipazione a singole spiagge, solo quelle in cui queste condizioni siano verificate, ciò comporterà comunque un abbattimento del punteggio come da procedura operativa Bandiera Blu.**

Qualora dovessero essere presentati dati incompleti o in qualche modo difformi dai risultati originali delle analisi certificate, la candidatura verrà respinta per l'anno in corso ed eventualmente il successivo.

E' CONSIDERATO PERENTORIO ALLEGARE AI FINI DELLA VALUTAZIONE DELLE ACQUE DI BALNEAZIONE:

- EVENTUALI ORDINANZE DI DIVIETO DI BALNEAZIONE SIA TEMPORANEO CHE PERMANENTE;
- IN CARTACEO: I risultati certificati** delle analisi eseguite negli **ultimi 4 anni in forma riepilogativa ARPA su tutti i punti di campionamento del comune** sia che abbia candidato tutto il territorio o solo alcune spiagge (**SOLO per i comuni bandiera blu 2016 sarà possibile inviare in cartaceo unicamente le analisi certificate ARPA dell'anno 2016**);
- IN FORMATO ELETTRONICO EXCEL:** la tabella **BF17_calcolo_95th_percentile per ogni punto di campionamento che insiste sulle spiagge candidate riportando al suo interno tutti i prelievi effettuati nell'arco degli ultimi quattro anni, sia gli ordinari che i suppletivi.** scaricabile dalla sezione materiali e allegati al questionario del sito www.bandierablu.org come da esempio **IMPORTANTE: l'invio di questo allegato excel deve essere inviato a mezzo PEC (a feitalia@pec.it) entro e NON oltre il 18 novembre 2016.** (Vedi pag.4 del questionario)

LINEE GUIDA PER LA COMPILAZIONE DELL'ALLEGATO BF17 calcolo 95th percentile

Dovranno essere compilati solo i campi di colore azzurro.

Andrà inserito:

- In alto a sinistra il nome del Comune candidato;
- Immediatamente sotto il nome della spiaggia candidata;
- Il codice istituzionale del punto di campionamento della spiaggia candidata (es. IT.....);
- Inserire date di inizio e **fine della stagione balneare** per i 4 anni presi in esame (gg/mm/aaaa);

Come da esempio sottostante:

Stagione balneare anno **2013**

Inizio (gg-mm-aaaa): **01/06/2013**
Fine (gg-mm-aaaa): **15/09/2013**

Campionamenti anno **2013:**

Inizio (gg-mm-aaaa): **15/04/2013**
Fine (gg-mm-aaaa): **30/09/2013**

Stagione balneare anno **2015**

Inizio (gg-mm-aaaa): **15/06/2015**
Fine (gg-mm-aaaa): **15/09/2015**

Campionamenti anno **2015:**

Inizio (gg-mm-aaaa): **15/04/2015**
Fine (gg-mm-aaaa): **30/09/2015**

Stagione balneare anno **2014**

Inizio (gg-mm-aaaa): **01/06/2014**
Fine (gg-mm-aaaa): **15/09/2014**

Campionamenti anno **2014:**

Inizio (gg-mm-aaaa): **01/04/2014**
Fine (gg-mm-aaaa): **30/09/2014**

Stagione balneare anno **2016**

Inizio (gg-mm-aaaa): **01/06/2016**
Fine (gg-mm-aaaa): **30/09/2016**

Campionamenti anno **2016:**

Inizio (gg-mm-aaaa): **01/04/2016**
Fine (gg-mm-aaaa): **30/09/2016**

Per quanto riguarda la sezione con i risultati delle analisi eseguite negli ultimi quattro anni andrà inserito per **tutti i prelievi effettuati:**

- la data del primo campionamento per quel punto (partendo dall'anno 2013 fino al 2016),
- la quantità di coliformi fecali / E.coli (UFC / 100 ml) e
- la quantità di Streptococchi / Enterococchi fecali (UFC / 100 ml) come da esempio sottostante:



Anno	Date campionamenti (gg-mm-aaaa)	Escherichia Coli (no. per 100 ml.)	Enterococchi fecali (no. per 100 ml.)
2013	15/04/2013	10	10

Per la quantità di coliformi fecali / E.coli e Streptococchi / Enterococchi fecali (UFC / 100 ml) inserire unicamente nelle celle valori numerici, **in caso nelle analisi siano riportati valori "0" inserire al posto di zero il numero 1**, se invece fossero riportati dati con valori speciali (es <10) riportare il dato originale rispettando i caratteri speciali.

ATTENZIONE: molte ARPA invertono l'ordine dei parametri microbiologici, mettendo prima la colonna degli Enterococchi fecali e poi quella degli Escherichia Coli, motivo per cui vi chiediamo di porre attenzione alla corretta compilazione dei dati inseriti.

Non saranno valutate tutte le schede che non saranno compilate rigorosamente secondo il format indicato

D. DEPURAZIONE DELLE ACQUE REFLUE

Le acque reflue comunali non devono essere scaricate in mare, se non opportunamente depurate. Raccolta, trattamento e scarico delle acque reflue urbane devono corrispondere agli standard nazionali ed essere conformi alla legislazione nazionale.

- Allegare obbligatoriamente:**
- scheda esplicativa dell'impianto e/o degli impianti che descriva sinteticamente il processo e le modalità operative; specificando se è di tipo consortile ed in caso che comuni serve (in formato elettronico);
 - schema a blocchi dell'impianto o degli impianti **evidenziando la fase PRIMARIA, SECONDARIA, TERZIARIA** (in formato elettronico);
 - **potenza max. installata** dell'impianto o dei singoli impianti;
 - **COPIA CARTACEA dell'autorizzazione allo scarico delle acque reflue in uscita** dall'impianto e/o dagli impianti;
 - **COPIA CARTACEA tutti i certificati di analisi sulle acque in uscita sia chimiche che microbiologiche** (in particolare, da giugno a settembre 2016 e almeno una al mese).

Compilare le seguenti tabelle per ogni depuratore presente nel territorio comunale (se più di tre inserire allegato)

	1	2	3
Impianto/i (nome – località) (nell'eventualità specificare se di tipo consortile)			
Tipo di trattamento specificare se primario, se secondario, se terziario			
Potenza massima installata (kw)			
Abitanti equivalenti (n) (punto 4 di pag. 4)			

Compilare le seguenti tabelle per ogni depuratore presente nel territorio comunale (se ha più di tre depuratori o se copre più di 3 comuni inserire allegato)

		1	2	3
Indicare il nome dell'azienda che gestisce l'impianto di depurazione				
Se l'impianto è consortile, elencare i comuni serviti (come nell'elenco di seguito)				
Comune 1	Nome Comune			
	Abitanti Reali			
	Abitanti Equivalenti			
Comune 2	Nome Comune			
	Abitanti Reali			
	Abitanti Equivalenti			
Comune 3	Nome Comune			
	Abitanti Reali			
	Abitanti Equivalenti			

Percentuale di utenza (punti 1 e 4 delle istruzioni di pag. 4) allacciata al sistema fognario

 %

Quantità fanghi di risulta prodotti nel 2016 (tonn.)

 t

Destinazione finale dei fanghi.....

Nel caso di impianti di depurazione consortili indicare obbligatoriamente il numero totale di persone effettivamente servite dall'impianto

 n.


Dove vengono scaricate le acque depurate? (specificare la destinazione per ognuno dei depuratori presenti)

	1 lunghezza (m)	2 lunghezza (m)	3 lunghezza (m)
Mare con condotta			
Mare diretto			

distanza dello scarico dalla foce (m)

	1 lunghezza (m)	2 lunghezza (m)	3 lunghezza (m)
Fiume			
Torrente			
Canale			

Riutilizzo (%)

	1 percentuale (%)	2 percentuale (%)	3 percentuale (%)
uso interno			
agricoltura			
industria			
altro (specificare)			

Gli impianti sono certificati ISO 14001 e/o registrazione EMAS?

SI NO

Se si specificare ed allegare relativa documentazione tecnica.

Nell'ultimo anno sono state fatte opere di adeguamento dell'impianto?

SI NO

se si specificare ed allegare relativa documentazione tecnica.

E. RACCOLTA E GESTIONE DEI RIFIUTI

(istruzioni del punto 5 di pag. 5)

Allegare **obbligatoriamente** copia **cartacea** dell'ultimo MUD (2015) ed i dati della produzione e raccolta al 31/10/16 e stimata, se non ancora disponibile, per novembre-dicembre 2016.

Nel caso in cui la raccolta dei rifiuti nel proprio Comune venga svolta da una società di igiene urbana che opera su un bacino di diversi Comuni, inviare **esclusivamente** il MUD relativo alle quantità raccolte sul proprio Comune, oppure un documento autocertificato dal Sindaco contenente i dati della produzione e della raccolta differenziata del proprio Comune.

E.1 RIFIUTI SOLIDI URBANI

MODALITA' DI CALCOLO QUOTA RACCOLTA DIFFERENZIATA (RD) Calcolo % Raccolta Differenziata 2016:

$$RD = \frac{TOTALE RUD \times 100}{TOTALE RUD + RUI} = \boxed{} \%$$

RIFIUTI URBANI PRODOTTI (tonn.)

compilare **obbligatoriamente** il file **BF17_Raccolta_differenziata** in formato elettronico excel scaricabile dalla pagina "Materiali – Allegati al questionario" sul sito www.bandierablu.org

Anno 2015	Anno 2016

PRODUZIONE DI RIFIUTI URBANI INDIFFERENZIATI (RUI) (tonn.):

Tipologia di raccolta	Anno 2015	Anno 2016
Raccolta del servizio pubblico		
Raccolta svolta da terzi		
Totale RUI		



RIFIUTI URBANI DIFFERENZIATI (RUD):

RUD		Quantità raccolta e avviata a riciclo/recupero da:			
		Anno 2015 (da MUD) (tonn.)		Anno 2016 (tonn.)	
Tipologia	Codice/i CER	Servizio pubblico	Soggetti terzi	Servizio pubblico	Soggetti terzi
Organico:					
rifiuti biodegradabili di cucine e mense					
rifiuti da giardini e parchi: rifiuti biodegradabili					
rifiuti dei mercati					
Carta e cartone					
Vetro					
Plastica					
Alluminio					
Legno					
Metalli ferrosi					
Multimateriale					
Ingombranti					
Tessili					
RAEE					
Rifiuti speciali ¹ indicare per tipologie (i)					
...					
...					
...					
...					
...					
...					
Totali parziali					
TOTALE RUD					

(i) Per le voci di rifiuti speciali che possono essere accettate si rimanda all'elenco riportato nella pagina "Materiali – Allegati al questionario" sul sito www.bandierablu.org.

Esiste una raccolta specifica per la Vetrosesina?

SI NO

Nell'ottica di promuovere la riduzione dei rifiuti alla fonte, indicare (**anche in questa sezione**) quanto riportato nella sez. F, sulle iniziative attuate in ambito comunale relativamente alle campagne per la sensibilizzazione al tema "rifiuti" (p.e. distribuzione alla spina di prodotti di largo consumo (detersivi, bevande, ecc..) sistema dei vuoti a rendere; campagne a favore del consumo di acqua corrente; compostaggio domestico; riutilizzo, pallets..)

Breve descrizione del sistema e della frequenza di raccolta differenziata: p.e. stradale/porta a porta – tipologia attrezzature (campane, cassonetti, bidoncini).....

Principali piattaforme di riferimento per il conferimento e la selezione dei materiali raccolta: (indicare impresa e suo indirizzo)

Accordi/Convenzioni con Consorzi Nazionali di recupero del sistema Conai

	SI	NO		SI	NO
COMIECO (carta e cartone)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	CIAL (alluminio)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
COREPLA (plastica)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Consorzio Acciaio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
RILEGNO (legno)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	COREVE (vetro)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altri Consorzi (indicare quali):			...		
...			...		

In caso di delega indicare l'impresa delegata:.....

E.2 RIFIUTI PERICOLOSI

Questa sezione è realizzata con la collaborazione di COBAT (Consorzio Nazionale Batterie Esauste)

E.2.1 AREA PORTUALE (se presente)

Il COBAT attiva nelle aree portuali "L'Isola nel Porto", che prevede, attraverso il coinvolgimento diretto dell'Autorità Marittima, l'installazione nei porti di isole ecologiche specificamente adibite alla raccolta di olio usato, batterie esauste e filtri olio usati generati dal "fai da te" in ambito nautico.

Tale iniziativa è già stata realizzata nel porto del Vostro Comune?

SI NO

Nel caso tale iniziativa non sia stata realizzata, sono comunque presenti in area portuale dei punti di conferimento per la raccolta di olio usato, di batterie esauste e di filtri olio usati generati dal "fai da te" in ambito nautico?

SI NO

In caso di risposta affermativa all'ultimo quesito, descrivere in che modo sono attrezzati i punti di conferimento per la raccolta di tali rifiuti ed allegare documentazione fotografica **in formato elettronico**.

E.2.2 AREA COMUNALE

Nel Vostro Comune è presente un servizio di raccolta per le batterie esauste e per l'olio usato generati dal "fai da te" del cittadino privato? Nel corso del **2016**, che quantitativo di batterie esauste e di olio usato è stato prodotto rispettivamente?

	Da "Fai da te" (lt o kg)	Da "Automezzi comunali" (lt o kg)
OLI USATI		
BATTERIE AL PIOMBO ESAUSTE		

F. EDUCAZIONE AMBIENTALE ED INFORMAZIONE

(Inoltare obbligatoriamente tutta la documentazione relativa **in formato elettronico** suddividendo gli allegati in sottocapitoli - F.1, F.2, F.3 e F.4, F.5)

F.1

Programmi / Progetti / Iniziative di Educazione Ambientale **rivolti alle scuole e ai giovani**, anno scolastico 2015-2016

(allegare documentazione a riguardo in formato elettronico utilizzando la scheda di sintesi **BF17ED_AMB_1** e per ogni iniziativa elencata la scheda di dettaglio **BF17_ED_AMB_2** entrambi scaricabili dalla pagina "Materiali – Allegati al questionario" sul sito www.bandierablu.org)

F.2

Campagne, Programmi, Convegni, Manifestazioni su tematiche ambientali **rivolti ai residenti, al personale, agli operatori turistici ed ai turisti**. In particolare indicare se **nel corso della stagione estiva è stata organizzata una manifestazione specifica su Bandiera Blu**.

(allegare documentazione a riguardo in formato elettronico utilizzando la scheda di sintesi **BF17_ED_AMB_1** e per ogni iniziativa elencata la scheda di dettaglio **BF17_ED_AMB_2** entrambi scaricabili dalla pagina "Materiali – Allegati al questionario" sul sito www.bandierablu.org)



Per le sezioni F.1 e F.2 utilizzare le schede seguenti: si ricorda che come da procedura Operativa Bandiera Blu (sezione F) è obbligatorio allegare almeno 5 iniziative.

- Per la scheda di sintesi esplicativa generale **utilizzare** lo schema **BF17_ED_AMB_1** scaricabile dal sito www.bandierablu.org alla pagina "Materiali – Allegati al questionario", di cui di seguito si riporta l'anteprima:

BANDIERA BLU – QUESTIONARIO 2017											
Comune di ...											
SINTESI ESPLICATIVA INIZIATIVE DI EDUCAZIONE AMBIENTALE - Anno 2016											
F1 / F2											
N°	(A) PERIODO / DATA SVOLGIMENTO (ordine cronologico)	(B) TITOLO INIZIATIVA	(C) OBIETTIVO / MESSAGGIO	(D) TARGET (DESTINATARI)	(E) RUOLO AMMINISTRAZIONE COMUNALE		(F) DURATA INIZIATIVA		(G*) METODO COINVOLGIMENTO		(H) DOCUMENTAZIONE ALLEGATA
					PATROCINIO MORALE (non economico) (1)	PATROCINIO ECONOMICO o/o COPROGETTA ZIONE (2)	ATTIVITÀ SINGOLA (1)	ATTIVITÀ PROGETTUALE o/o ATTIVITÀ ANNUALE O A CARATTERE PERMANENTE (2)	PASSIVO (1)	ATTIVO (2)	
1											
2											
3											
4											
5											

*Colonna F:
 (1) L'iniziativa è singola, puntuale, episodica (es. un laboratorio di educazione ambientale, una visita guidata, nel caso di iniziativa F1, oppure una mostra, un seminario, nel caso di iniziativa F2).
 (2) L'iniziativa è inserita in un ciclo di attività, fa parte di un progetto, nel caso di un'iniziativa F1, oppure è un'iniziativa che si ripete a cadenza annuale, o una manifestazione a carattere permanente, nel caso di un'iniziativa F2.

*Colonna G:
 (1) es.: lezione frontale in aula, nel caso di iniziativa F1; mostre, film, conferenze, campagne di comunicazione, nel caso di iniziativa F2.
 (2) es.: laboratori di educazione ambientale, visite guidate, attività di animazione teatrale, giochi educativi, ecc. nel caso di iniziativa F1; percorsi naturalistici, attività di pulizia spiagge e fondali, giornate del risparmio energetico, seminari di progettazione partecipata, ecc., nel caso di iniziativa F2.

- Per ciascuna delle iniziative elencate nella suddetta sintesi (BF17_ED_AMB_1) predisporre anche la scheda descrittiva di dettaglio **BF17_ED_AMB_2** scaricabile dal sito www.bandierablu.org alla pagina "Materiali – Allegati al questionario", di cui di seguito si riporta l'anteprima:

BANDIERA BLU – QUESTIONARIO 2017	
Comune di...	
SCHEDE DI DETTAGLIO INIZIATIVE DI EDUCAZIONE AMBIENTALE	
Anno 2016	
F.1 - F.2	
TITOLO INIZIATIVA	
AREA TEMATICA	
TIPO DI ATTIVITÀ: (lezione, laboratorio, progetto, visita guidata, mostra, manifestazione, campagna di comunicazione, ecc.)	
DESTINATARI	
FINALITÀ / OBIETTIVI	
DESCRIZIONE ATTIVITÀ	
RISULTATI ATTESI	
STRUMENTI DI VERIFICA DEI RISULTATI	
MATERIALI PRODOTTI	

F.3

- Predisporre ed allegare, inoltre, una sintesi esplicativa di tutte le iniziative di educazione ambientale **in programma per l'estate 2017** utilizzando come formato la scheda **BF17_ED_AMB_1**. Si ricorda che: come da procedura Operativa Bandiera Blu (sezione F) è obbligatorio allegare almeno 5 iniziative, che almeno una delle attività previste dovrebbe essere rivolta agli utenti della spiaggia durante la stagione balneare bandiera blu

F.4

Indicare se il Comune si avvale dei servizi e delle attività erogate da una struttura permanente per l'educazione Ambientale (per e.s. CEA, LEA, LABTER, Centri visita, Aree naturali protette ecc..)



in caso di risposta affermativa allegare documentazione **in formato elettronico**



F.5 (obbligatorio solo per i Comuni già Bandiera Blu)

Inviare il **materiale divulgativo** predisposto per la diffusione dell'informazione relativa al programma Bandiera Blu (poster, brochure, ecc.), e la **documentazione fotografica**, relativa agli **obblighi informativi previsti dal programma Bandiera Blu tutto su supporto elettronico**. Nell'eventualità non venisse presentata tale documentazione obbligatoria non sarà possibile prendere in considerazione la candidatura:

- Fotografie dell'esposizione della Bandiera Blu 2016;
- Fotografie dell'esposizione dei pannelli informativi bandiera blu (generici, della spiaggia e degli eventuali stabilimenti presenti) di modo che sia **leggibile** in ogni sua parte;
- Fotografie del servizio di raccolta differenziata in spiaggia;
- Fotografie affissione delle disposizioni relative alla sicurezza in spiaggia;
- Allestimento di un Punto Blu;

F. 6

Indicare se vi sono scuole che hanno aderito ad Eco-schools a.s. **2015-2016**

SI NO

In caso di risposta affermativa, indicare se è già stata ottenuta la Bandiera Verde nell' a.s. **2015-2016**

SI NO

G. INIZIATIVE PER LA SOSTENIBILITA' AMBIENTALE

(Inoltare obbligatoriamente tutta la documentazione relativa **in formato elettronico** suddividendo gli allegati in sottocapitoli - G.1, G.2, G.3 e G.4)

G. 1 Aree Naturali

• Sono presenti sul territorio comunale: Aree naturali sensibili, tratti di costa in cui è presente vegetazione di particolare valore naturalistico, duna sabbiosa ?

SI NO

• In caso di risposta affermativa è **obbligatorio** per ciascuna :

- Compilare la tabella **BF17_G_AN** scaricabile in formato elettronico dal sito www.bandierablu.org alla pagina "Materiali – Allegati al questionario"
- Individuare un codice progressivo (Es: G.1.1, G.1.2, G.1.3,) da indicare su tutto il materiale identificativo.
- Allegare breve relazione descrittiva
- Allegare cartografia identificativa in opportuna scala, documentazione fotografica con cartellonistica (tutto su supporto elettronico)

Quante aree sensibili si possono complessivamente identificare ?.....

Sono presenti aree di nidificazione di:

- Tartarughe Marine Caretta Caretta ? SI NO
- Fratino (*Charadrius alexandrinus*) ? SI NO

Se SI ad una delle due specie o ad entrambe, vengono svolte azioni di tutela e informazione?

SI NO

In caso di risposta affermativa indicare quali **allegando il materiale su supporto elettronico**

G. 2 Riqualificazione del territorio

G.2.1 Sono state effettuate iniziative per la riqualificazione del territorio e del decoro urbano volte al recupero e alla valorizzazione del patrimonio culturale e storico del territorio negli ultimi tre anni ?

SI NO

Se SI è obbligatorio compilare " in **formato elettronico** per tutte le iniziative la tabella riepilogativa **BF17_G_RT**, reperibile sul sito www.bandierablu.org nella pagina "Materiali – Allegati al questionario" di cui di seguito si riporta l'anteprima:

CODICE	Iniziativa	Delibera (oggetto, n.ro, data) (*)	Stato di attuazione 2016 (**)	Note
G.2.1.1				
G.2.1.2				
G.2.1.3				

(*) allegare delibere e numerare con stesso codice

(**) stato di attuazione: a) progettazione, b) in corso iter approvativi, c) in corso di realizzazione, d) realizzato, e) sperimentato, f) a regime, altro

G.2.2 Sono presenti Aree archeologiche fruibili ?

SI NO



Se SI è obbligatorio, allegare la documentazione relativa e compilare per tutti i siti la riga corrispondente nella tabella riepilogativa **BF17_G_PA** riportata anche sul sito www.bandierablu.org nella pagina "Materiali – Allegati al questionario" di cui di seguito si riporta l'anteprima:

CODICE	Denominazione	Ubicazione	Iniziativa	Allegati (SI) (NO)	Note
G.2.2.1					
G.2.2.2					

N.B. La documentazione allegata per ciascun iniziativa/sito dovrà essere numerata e contraddistinta con il codice G2.2.1, G2.2.2, ecc

G. 3 Iniziative per una migliore vivibilità del territorio relative alla fascia costiera e al centro urbano negli ultimi tre anni

Compilare la tabella **BF17_G_VT** scaricabile dal sito www.bandierablu.org nella pagina "Materiali – Allegati al questionario" (riportare la tipologia e l'anno di attivazione). Di cui di seguito si riporta l'anteprima del file da scaricare:

CODICE	Iniziativa	Descrizione (*)	Delibera / e (oggetto, prot., data)	Stato 2016 (a regime o non)	Allegati (SI/NO)	Note
G.3.1	Piste ciclabili					
G.3.2	ZTL giornaliera/stagionale/permanente					
G.3.3	Mitigazione Inquinamento acustico					
G.3.4	Aree verdi attrezzate (mq)					
G.3.5	Mobilità sostenibile (collegamenti a mare, bus elettrici, ecc)					
G.3.6	Parcheggi decentrati (n. posti auto)					
G.3.7	Processi partecipati					
G.3.8	Isole pedonali (kmq) ZTL (kmq)					
G.3.9	Turismo sostenibile					
G.3.10	Qualità dell'aria (es sistemi di monitoraggio)					
G.3.11	Altre iniziative					
G.3.12						

(*) Allegare obbligatoriamente documentazione a riguardo in **formato elettronico** (relazione, elaborati grafici, documentazione fotografica). Ciascuna iniziativa dovrà essere numerata e contraddistinta con il codice G.3.1, G.3.2, ecc.

G. 4 Risparmio energetico nel campo dell'illuminazione pubblica (IP)

Allo scopo di promuovere iniziative finalizzate al risparmio energetico nel settore dell'illuminazione pubblica (IP) attraverso l'impiego di tecnologie innovative, si prega di indicare nella tabella **BF17_G_EE** scaricabile dal sito www.bandierablu.org nella pagina "Materiali – Allegati al questionario", alcuni dati caratterizzanti l'impianto IP del Comune.

Tali dati saranno utilizzati per valutare l'efficienza energetica del Comune e prospettare l'avvio di un eventuale piano di miglioramento. Di cui di seguito si riporta l'anteprima del file da scaricare:

Descrizione	Valori
Numero di centri luminosi (c.l.) costituenti l'impianto (pali, bracci, sospensioni)	
Di cui con apparecchi equipaggiati con lampade a Vapori di Mercurio (VM) 80W	
Di cui con apparecchi equipaggiati con lampade VM 125W	
Di cui con apparecchi equipaggiati con lampade VM 250W	
Di cui con apparecchi equipaggiati con lampade VM 400W	
Di cui con apparecchi equipaggiati con lampade al Sodio Alta Pressione (SAP) 70W	
Di cui con apparecchi equipaggiati con lampade SAP 100W	
Di cui con apparecchi equipaggiati con lampade SAP 150W	
Di cui con apparecchi equipaggiati con lampade SAP 250W	
Di cui con apparecchi equipaggiati con lampade di altra tipologia (da specificare potenza e quantità)	
Sono installati regolatori di flusso luminoso?	
Se sì, su quale percentuale dell'impianto sono applicati?	
Sono presenti c.l. con apparecchi a LED?	
Se sì, quanti? (Specificare potenza e quantità)	

"Tabelle riservate ai Comuni che hanno effettuato nell'anno in esame interventi di risparmio energetico sull'impianto di illuminazione pubblica e/o nuove realizzazioni con criteri di risparmio energetico".

Tabella B - Interventi sull'impianto esistente

Descrizione dell'intervento (sito, tipologie degli apparecchi rimossi ed installati, inserimento di riduttori/regolatori di potenza, etc.)	Potenza installata ante ammodernamento (Kw)	Potenza installata post ammodernamento (Kw) (inclusa eventuale regolazione di potenza)

Tabella C - Nuove realizzazioni.

Descrizione degli interventi (siti, tipologie impianti stradale/arredo urbano/ill. artistica, inserimento di riduttori/regolatori di potenza, etc.)	Apparecchi installati			Potenza totale (inclusa eventuale riduzione flusso) (Kw)
	Tipo	Q.tà	P (w)	
	SAP 70W			
	SAP 100W			
	SAP 150W			
	Led 39W			
	Led 59W			
	Led 84W			
	Led 98			
	Altro (specificar			

G.4.1 Produzione di energia da fonti rinnovabili

Sono presenti impianti di produzione energetica da fonti rinnovabili presso le strutture comunali (scuole, palestre....ecc.)?

SI NO

Se SI indicare:.....

Fotovoltaico n° impianti.....kW.....

Mini Eolico n° impianti.....kW.....

Sono stati emanati bandi comunali e/o campagne informative per agevolare lo sviluppo delle fonti rinnovabili nel vostro territorio?

SI NO

Sono previste agevolazioni finanziarie verso la cittadinanza per installazioni di impianti fotovoltaici sulle proprie abitazioni?

SI NO

Sono previste nel regolamento edilizio particolari prescrizioni in materia di efficienza energetica per le nuove abitazioni o per le ristrutturazioni?

SI NO

Se SI quali.....



G. 5 Partecipazione a progetti comunitari, nazionali, regionali, su tutela ambientale e per la sostenibilità

Indicare per ogni progetto:

titolo del progetto, localizzazione, normativa di riferimento, lo stato di attuazione (progettazione, in corso iter approvativi, in corso di realizzazione, realizzato, sperimentato, a regime), altro

Se il Comune ha partecipato negli ultimi cinque anni è **obbligatorio compilare e allegare in formato elettronico** per tutte le iniziative la tabella riepilogativa **BF17_G_PRG** riportata anche sul sito www.bandierablu.org nella pagina "Materiali – Allegati al questionario":

CODICE	Titolo	Programma / norma di riferimento	Partner	Delibera *	Stato attuazione 2016 **	Finanziato (si/no)	Allegati (si/no)
G.5.1							

(*) La documentazione allegata per ciascun progetto (relazione, delibera, attestato, ecc) dovrà essere numerata e contraddistinta con il codice G.5.1, G.5.2, ecc

(**) stato di attuazione: a) progettazione, b) in corso iter approvativi, c) in corso di realizzazione, d) realizzato, e) sperimentato, f) a regime, altro (allegare documentazione)

H. CERTIFICAZIONE AMBIENTALE

a) Il Comune ha avviato le procedure per l'introduzione di un sistema di gestione ambientale e attuato un programma ambientale?

SI NO

In caso di risposta affermativa, fornire il nominativo del responsabile del sistema di gestione ambientale e indicare gli elementi caratterizzanti del programma

b) Il Comune è in possesso di certificazione ambientale secondo la norma ISO14001?
In caso di risposta affermativa, indicare il campo di applicazione della certificazione.....

SI NO

c) Il Comune è in possesso di registrazione ai sensi del Regolamento CE 1221/09 EMAS?

SI NO

d) Il Comune è in possesso della certificazione ambientale ISO/EMAS da più di tre anni?

SI NO

e) Sono contemplati criteri di selezione ambientale di prodotti/servizi nei capitolati di appalto dell'Amministrazione Comunale (Acquisti Verdi)?

SI NO

In caso di risposta affermativa al quesito a): **allegare obbligatoriamente una copia digitale della Politica ambientale e del programma ambientale.**

In caso di risposta affermativa ai quesiti b) o c): **allegare obbligatoriamente copia digitale / scansionata del documento di certificazione e/o di registrazione.**

J. TURISMO

Riportare nella prima riga della tabella sottostante, indicando la fonte (es. ISTAT), il numero dei residenti nel Comune (OPPURE nella sua località balneare, nella seconda riga).

Riportare anche, indicando la fonte (es. ISTAT), il numero delle notti trascorse dai clienti negli esercizi ricettivi come pure nelle seconde case e in locazione presso privati. Ovviamente per le due ultime voci, i dati saranno necessariamente solo indicativi.

Si ribadisce che nel caso il Comune sia staccato dalla località balneare ci si deve riferire esclusivamente ai dati della "località balneare".

Numero totale dei residenti (al 31.10.2016) nel Comune: di cui residenti (al 31.10.2016) nella frazione località balneare (nel caso in cui sia geograficamente separata dal Centro).	
Numero di presenze turistiche complessive nel mese di Luglio 2016 nel Comune o nella località balneare*: (ospiti che hanno soggiornato negli alberghi, B&B, agriturismo, campeggi, come pure in seconde case o appartamenti in locazione da privati).	
Numero di presenze turistiche complessive nel mese di Agosto 2016 nel Comune o nella località balneare*: (ospiti che hanno soggiornato negli alberghi, B&B, agriturismo, campeggi, come pure in seconde case o appartamenti in locazione da privati).	

* in mancanza di dati certi indicare una stima specificando su quali basi è stata fatta.

J.1 INFRASTRUTTURE (nelle località balneare)

	Numero	Di cui certificati (*)	tot Posti letto / capienza massima (solo stabilimenti balneari)
Hotel			
Albergo Diffuso			
Residence/villaggi turistici			
B&B			
Agriturismo			
Campeggi			
Seconde case			
Stabilimenti balneari			

	Si / No	Comunale	Privato	Gestione Mista	Capienza (n.)
Aree attrezzate Camper					
Approdi turistici					

J.2 CERTIFICAZIONE STRUTTURE RICETTIVE

J.2.1 (*) Indicare se ci sono strutture turistiche (alberghi, campeggi, stabilimenti balneari, ecc.) in possesso di certificazione ambientale e/o etichettatura ecologica.



In caso di risposta affermativa indicarne il tipo (EMAS, ISO14001, GREEN KEY ECOLABEL).

Allegare documentazione relativa in formato elettronico.

J.2.2 Documentare azioni dell'Amministrazione comunale per promuovere l'adozione di strumenti di certificazione ambientale presso strutture ricettive.

K. LO STABILIMENTO BALNEARE

con la collaborazione del: **FIBA - Federazione Italiana Imprese Balneari, Confesercenti**
SIB - Sindacato Italiano Balneari FIPE, Confcommercio

Anche quest'anno verrà assegnato un riconoscimento a **sei** stabilimenti balneari di località che riceveranno la Bandiera Blu 2016, selezionate in base a requisiti di gestione ambientale. Il Comune, se lo riterrà opportuno potrà candidare un massimo di tre strutture (gli stabilimenti che hanno ottenuto il premio l'anno scorso non possono essere candidati di nuovo). Per ognuna di esse deve essere compilata la scheda [BF17_Stabilimento_Balneare](#) (da scaricare dalla pagina "ALLEGATI AL QUESTIONARIO" sul sito www.bandierablu.org), arricchita di foto, di documentazione esplicativa ed eventuale indicazione del sito internet (**tutto su**



supporto elettronico).

RISPONDERE A QUESTA SEZIONE NON È ASSOLUTAMENTE OBBLIGATORIO, NÉ PORTERÀ PUNTEGGIO PER L'ASSEGNAZIONE DELLA BANDIERA BLU AL COMUNE.

L. PESCA PROFESSIONALE

In considerazione della sempre maggiore sensibilità dei pescatori professionali nei confronti della salvaguardia dell'ambiente marino e della felice esperienza degli anni passati, il Programma Bandiera Blu prevede uno specifico spazio dedicato al rapporto tra pesca ed ambiente. Questa sezione è realizzata in collaborazione con la Direzione Generale per la Pesca e l'Acquacoltura del Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali.

Nel territorio comunale sono presenti un porto / Area demaniale destinata al ricovero e rimessaggio o un approdo riservati almeno in parte alla pesca professionale?

SI NO

(in caso affermativo, completare le successive risposte)

Quanti pescherecci hanno la loro base operativa nel porto?

n.

Se è possibile, suddividerli nelle categorie a fianco indicate:

n.

piccola pesca

n.

strascico

n.

altro

Quante persone sono orientativamente imbarcate su unità da pesca?

n.

Si è provveduto ad attrezzare in modo funzionale le banchine del porto per gli operatori del settore pesca?

SI NO

Vi sono unità autorizzate ad effettuare attività di pesca-turismo?

SI NO

Se si approssimativamente in quale numero?

n.

Il porto peschereccio/area demaniale destinata al ricovero e rimessaggio risulta attualmente essere integrato nella città, vitale e di interesse anche per i turisti?

SI NO

Sono previsti interventi migliorativi in questo senso? Quali?

.....
.....

Quali iniziative i pescatori e le associazioni di categoria hanno realizzato a favore di una maggiore sensibilizzazione sui temi ambientali?

.....
.....

Gli operatori del settore sono mai stati coinvolti o hanno collaborato con l'amministrazione comunale in dibattiti, incontri con i giovani, giornate ambientali?

SI NO

Rispondere, in caso affermativo, descrivendo brevemente le iniziative.

.....
.....

Il Comune sarebbe disposto ad organizzare in collaborazione con il Ministero un incontro con i pescatori?

.....

Uno stretto rapporto tra pescatori locali e ristoratori che operano sul territorio comunale, in area possibilmente prospiciente il porto, contribuisce decisamente ed utilmente alla riscoperta di valori tradizionali, forse dimenticati.



Precisare indicativamente il numero di trattorie e ristoranti, ubicati nell'area comunale, che acquistano direttamente dalla marineria locale il pesce necessario al fabbisogno.

M. ADEMPIMENTI

Il Sindaco che ritenga opportuno candidare il proprio Comune all'assegnazione della Bandiera Blu è consapevole degli obblighi ai quali è necessariamente tenuto durante **TUTTA** la durata della stagione balneare Bandiera Blu:

1. In ogni spiaggia, che ha ottenuto il riconoscimento **deve sventolare la Bandiera Blu** (originale, dell'anno in corso);
2. Istituire uno o più **punti blu (centri di informazione sul programma Bandiera Blu)**, nei quali si possa reperire l'opportuna documentazione ed informazione sulla Bandiera Blu e sulle attività di educazione ambientale promosse dal Comune;
3. Allestire **Pannelli Informativi (generici, della spiaggia e degli eventuali stabilimenti presenti)**, sul lungomare della località balneare in numero adeguato alla lunghezza dello stesso (tutto il materiale per la realizzazione dei pannelli informativi sarà scaricabile dall'area privata riservata al comune vincitore Bandiera Blu. Verranno inviate all'indirizzo e-mail dei comuni vincitori le credenziali d'accesso con scadenza annuale).
I pannelli dovranno riportare in almeno due lingue (obbligatorio almeno in italiano e inglese):
 - **mappa** della spiaggia ed i relativi punti di prelievo delle analisi delle acque di balneazione, indicazione dei servizi offerti utilizzando **pittogrammi FEE** (indicare anche il puntino in pianta con su scritto "tu sei qui");
 - Esposizione del **codice di condotta** della spiaggia (utilizzando pittogrammi);
 - **risultati delle analisi delle acque di balneazione** costantemente aggiornati per tutta la durata della stagione quindi almeno cinque campionamenti (uno ogni 30 giorni);
 - informazioni relative ai criteri e al **programma** Bandiera Blu;
 - indicazione del periodo di **inizio e fine** della **stagione bandiera blu** (ricordiamo che la stagione balneare Bandiera Blu non deve necessariamente corrispondere alla stagione balneare prevista dalla normativa regionale. Il 1 luglio è comunque il termine massimo per poter issare la bandiera blu e dare quindi inizio alla stagione balneare bandiera blu che dovrà avere una durata minima di almeno 60 giorni);
 - informazione sulle **aree naturali presenti** e relativo codice di condotta ambientale (utilizzando pittogrammi);
 - attività di **educazione ambientale** promosse durante la stagione estiva o luogo dove reperirle;
 - esposizione dell'**orario dell'assistenza bagnanti**;
 - Presenza di **punti di primo soccorso medico** e relativo orario;
4. Effettuare la **raccolta differenziata** dei rifiuti sulle spiagge indicando sui secchi almeno in due lingue il tipo di rifiuto da conferire;
5. Obbligo di **comunicazione immediata dei divieti di balneazione** permanenti e temporanei presso i nostri uffici;
6. Partecipare agli **Incontri Tecnici** per la Bandiera Blu organizzati da FEE Italia;
7. Inviare perentoriamente entro il 1 Luglio la documentazione fotografica degli adempimenti richiesti per la stagione in corso.
I materiali dovranno essere inviati alla mail adempimenti.bandierablu@feitalia.org

Una Giuria nazionale ed una internazionale procederanno a verificare l'avvenuto adempimento di quanto sopra elencato.

L'inosservanza di quanto stabilito o la temporanea mancanza dei requisiti previsti per l'assegnazione della bandiera Blu comportano l'immediata sospensione del riconoscimento assegnato con l'obbligo da parte del Comune di ammainare la Bandiera Blu, sino al momento nel quale gli stessi siano stati ripristinati.

Il presente questionario va sottoscritto esclusivamente dal Sindaco. I questionari incompleti, privi di firma o non accompagnati dai documenti richiesti, non potranno essere presi in considerazione.

Si ringrazia sentitamente per la preziosa collaborazione.

FEE Italia



Il sottoscritto certifica la veridicità dei dati sopra indicati. Si impegna, in caso di ottenimento della Bandiera Blu a mettere in atto quanto previsto al punto M del presente questionario. Si impegna, altresì a segnalare alla FEE Italia tutte quelle variazioni che potrebbero portare all'annullamento del riconoscimento assegnato e a rimuovere la Bandiera Blu nel caso di "non-conformità" gravi nel corso della stagione balneare, dandone immediata notifica alla FEE Italia.

Conferma di aver allegato i seguenti documenti:

- planimetria del territorio comunale con le indicazioni richieste (in **formato elettronico**);
- sintesi del piano di emergenza in **formato elettronico**, se non inviato nella stagione precedente e non modificato;
- Piano di utilizzo dell'arenile (PUA) in **formato elettronico**, se non inviato nella stagione precedente e non modificato;
- tabella descrittiva **BF17_database_spiaggia** compilata per ogni spiaggia candidata in **formato elettronico excel**; **(spedita via pec come richiesto, in ottemperanza alla prima scadenza del 18 novembre 2016)**;
- I risultati certificati delle analisi eseguite negli **ultimi 4 anni in forma riepilogativa ARPA** (in formato **cartaceo**) **su tutti i punti di campionamento del comune candidato** sia che abbia candidato tutto il territorio o solo alcune spiagge (**SOLO per i comuni bandiera blu 2016 sarà possibile inviare in cartaceo unicamente le analisi certificate ARPA dell'anno 2016**);
- tabella riassuntiva analisi acque di balneazione **BF17_calcolo_95th_percentile**, compilato per ogni punto di campionamento candidato, in **formato elettronico excel**, riportando tutti i prelievi effettuati nell'arco degli ultimi quattro anni. **(spedito via pec come richiesto, in ottemperanza alla prima scadenza del 18 novembre 2016)**;
- scheda dell'impianto di depurazione (in **formato elettronico**) con allegata copia di autorizzazione allo scarico e certificati analisi microbiologiche e chimiche delle acque in uscita (in formato **cartaceo**);
- copia MUD rifiuti, relativamente al proprio Comune (in formato **cartaceo**) e scheda **BF17_Raccolta_differenziata** (in **formato elettronico excel**);
- documentazione relativa alle iniziative di educazione ambientale sez. F (in **formato elettronico**);
- documentazione relativa alle aree naturali sensibili presenti nel territorio comunale e alle iniziative di sostenibilità ambientale sez. G (in **formato elettronico**);

In fede, il Sindaco

..... (firma leggibile del SINDACO)

CRITERI INTERNAZIONALI BANDIERA BLU – SPIAGGE

La Bandiera Blu ha valore solo per l'anno nel quale viene assegnata. Può essere rimossa in qualsiasi momento se si dovessero concretizzare i presupposti per tale provvedimento. Una spiaggia deve rispondere a tutti i requisiti, indicati di seguito con la lettera i (imperativo) e possibilmente al maggior numero dei requisiti indicati con la g (guida).

EDUCAZIONE AMBIENTALE E INFORMAZIONE

1. Un minimo di 5 attività di educazione ambientale devono essere offerte ogni anno. Attività di educazione ambientale devono essere offerte e promosse ai bagnanti (I)
2. Informazioni sulla qualità delle acque di balneazione devono essere affisse (I)
3. Informazioni relative a ecosistemi e a fenomeni ambientali rilevanti a livello locale, devono essere affisse (I)
4. Mappa della spiaggia, con indicazione dei servizi, deve essere affissa (I)
5. Codice di condotta relativo alla normativa vigente sull'uso della spiaggia e delle aree circostanti deve essere affisso (I)
6. Informazioni sul Programma Bandiera Blu ed altri eco-label FEE devono essere affisse (I)

QUALITA' DELLE ACQUE

7. La spiaggia deve rispettare pienamente i requisiti di campionamento e frequenza relativamente alla qualità delle acque di balneazione (I)
8. La spiaggia deve rispettare pienamente gli standard ed i requisiti di analisi relativamente alla qualità delle acque di balneazione (I)
9. Conformità alle Direttive sul trattamento delle acque reflue e sulla qualità delle acque di scarico. Nessuno scarico di acque reflue (urbane o industriali) deve interessare l'area della spiaggia (I)
10. La spiaggia deve rispettare i requisiti di Bandiera Blu per i parametri microbiologici relativamente a Escherichia coli (Coliformi fecali) e agli Enterococchi intestinali (Streptococchi) (I)
11. La spiaggia deve rispettare i requisiti di Bandiera Blu per alcuni parametri fisici e chimici (I)

GESTIONE AMBIENTALE

12. L'Autorità Locale / Operatore balneare dovrebbero istituire un Comitato di Gestione della Spiaggia (G)
13. L'Autorità Locale / Operatore balneare devono rispettare tutte le normative relative alla ubicazione e al funzionamento della spiaggia (I)
14. Le aree sensibili vicino ad una spiaggia Bandiera Blu richiedono una gestione speciale, per garantire la conservazione e la biodiversità degli ecosistemi marini. (I)
15. La spiaggia deve essere pulita (I)
16. Vegetazione algale o detriti naturali dovrebbero essere lasciati sulla spiaggia (I)
17. Sulla spiaggia devono essere disponibili cestini per i rifiuti in numero adeguato che devono essere regolarmente mantenuti in ordine (I)
18. Sulla spiaggia devono essere disponibili contenitori per la raccolta differenziata (I)
19. Sulla spiaggia deve essere presente un adeguato numero di servizi igienici o spogliatoi (I)
20. I servizi igienici o spogliatoi devono essere mantenuti puliti (I)
21. I servizi igienici o spogliatoi devono avere lo smaltimento controllato delle acque reflue. Le acque di scarico devono essere allacciate al sistema fognario o recapitate in contenitori a tenuta stagna da svuotare in maniera appropriata (I)
22. Sulla spiaggia deve essere fatto rispettare il divieto di campeggio, di circolazione ad autoveicoli o motoveicoli e deve essere proibito ogni tipo di discarica (I)
23. L'accesso in spiaggia di cani e di altri animali domestici deve essere strettamente controllato (I)
24. Tutti gli edifici e le attrezzature di spiaggia devono essere mantenuti in buono stato (I)
25. Gli habitat marini e lacustri (come la Barriera corallina o le praterie di Posidonia) presenti in prossimità della spiaggia devono essere monitorati (I)
26. Mezzi di trasporto sostenibili devono essere promossi nell'area circostante la spiaggia (G)

SERVIZI E SICUREZZA

27. Un numero adeguato di personale di salvataggio e/o attrezzature di salvataggio deve essere disponibile sulla spiaggia (I)
28. L'equipaggiamento di primo soccorso deve essere disponibile sulla spiaggia (I)
29. Piani di emergenza per i casi di inquinamento o rischio per la sicurezza ambientale devono essere predisposti (I)
30. Deve essere prevista la gestione di diverse utenze e differenti usi della spiaggia in modo tale da prevenire conflitti e incidenti (I)
31. Misure di sicurezza per la tutela dei bagnanti devono essere attuate (I)
32. Una fonte di acqua potabile deve essere disponibile sulla spiaggia (G)
33. Almeno una spiaggia Bandiera Blu per ogni Comune deve avere accesso e servizi per disabili (I)



Eco-Schools

59 Paesi partecipanti

46.000 Eco-Schools

16 milioni di studenti

1 milione di insegnanti

7.000 Amministrazioni locali

Il programma di educazione ambientale più realizzato al mondo

Dichiarato al Summit mondiale sullo sviluppo sostenibile di Johannesburg come il miglior strumento di educazione ambientale

www.eco-schools.it



Foundation for Environmental Education - Italia

FEE Italia

via **Tronto 20** - 00198 Roma

Tel. **06.8417752** - **06.8540901** - e.mail: info@feeitalia.org pec: feeitalia@pec.it

<http://www.feeitalia.org>

www.bandierablu.org